

首都医科大学附属北京妇产医院

关于报送 2018 年因公赴台工作计划的通知

各有关科室：

2017 年工作即将结束，为保证涉台工作的规范、有效开展，现开展 2018 年因公赴台工作计划报送工作，计划应根据本科室的实际需求提出，经医院、北京市医管局和北京市卫计委审核通过后，作为 2018 年涉台工作的依据。具体要求如下：

一、2018 年度涉台工作计划内容

（一）2018 年度因公赴台计划

（二）2018 年度拟开展的京台合作项目

（三）2018 年度拟举办的京台两地会议

二、报送方式和要求

请各科室于 2017 年 11 月 25 日前将以上材料报送至外事办公室（请同时提供文字版和电子版，文字版表格须经本科室负责领导审核批准签字，电子版发送至 bjfcyy-waishi@126.com）：

特此通知。

附表 1. 2018 年因公赴台计划

2. 2018 年拟开展的京台合作项目

3. 2018 年拟举办的京台两地会议

联系人：李想 费秀珍

联系电话：7624、65121602

电子邮件：bjfcyy-waishi@126.com

首都医科大学附属北京妇产医院

2017年10月23日

附表 1:

2018 年因公赴台工作计划

填表科室: _____ 填表人: _____ 联系电话: _____ 填表日期: _____

| 序号 | 赴台人员 | 赴台时间 | 项目名称 | 项目内容 | 项目经费 | 目标及成果转化 |
|----|------|------|------|------|------|---------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

科主任签字:

年 月 日

附表 2:

2018 年拟开展的京台合作项目

填表科室: _____ 填表人: _____ 联系电话: _____ 填表日期: _____

| 序号 | 项目名称 | 项目执行 时间 | 京方合作单位及 项目负责人 | 台方合作单位及 项目负责人 | 项目目标及 内容 | 项目经费 | 主要成果及转化 (可附页说 明) |
|----|------|------------|------------------|------------------|-------------|------|-----------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

科主任签字:

年 月 日

附表 3:

2018 年拟举办的京台两地会议

填表科室: _____ 填表人: _____ 联系电话: _____ 填表日期: _____

| 序号 | 会议名称 | 会议主办、协办和承办方 | 会议时间 | 会议内容 | 会议规模 | 境外代表情况 | 会议经费 | 主要成果及转化(可附页说明) |
|----|------|-------------|------|------|------|--------|------|----------------|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |

科主任签字:

年 月 日